



EDITAL N° 019/2025 DE CONVOCAÇÃO DE CLASSIFICADOS **Processo Seletivo Simplificado — Edital 04.2024**

A Secretária Municipal de Educação de Luziânia, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições conferidas nos termos do art. 37, inciso IX da Constituição Federal, do art. 92, inciso X, da Constituição Estadual de Goiás, do art. 2º da Lei Municipal n° 3.908/2017, do Decreto Municipal n° 139 de 26 de abril de 2024, da Portaria 371 de 26 de fevereiro de 2024 — SME, e demais instrumentos legais mediante as condições estabelecidas no Edital 004.2024 de 06 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º - CONVOCAR os CLASSIFICADOS das posições 148ª a 188ª dos aprovados, conforme classificação publicada em 26 de dezembro de 2024, Anexo I, para entrega da documentação pertinentes à contratação, na forma do Anexo II deste Edital, na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação de Luziânia/GO, **no dia 06 de março de 2025, das 08h ao 12h e das 13h30 às 17h e no dia 07 de março de 2025, será no período da tarde, das 13h30 às 17h. Os atendimentos ocorrerão por ordem de classificação.**

Art. 2º - Na hipótese de não apresentação do candidato no dia e horário previstos, novo edital poderá ser publicado convocando novos classificados, obedecendo a ordem de classificação, de acordo com a necessidade da Administração Pública.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUZIÂNIA/GO, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de fevereiro de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

MARIA LUIZA COSTA SAMPAIO LIMA

Secretária Municipal de Educação





ANEXO I
RELAÇÃO DE CONVOCADOS

CLASSIFICAÇÃO	NOME
148º	Anazilma Pereira da Costa
149º	Andreza Alice Fabricio da Silva Santos
150º	ANILCE CONCEIÇÃO LIMA BARBOSA
151º	Antonia Margarete de Souza Lacerda
152º	Auxiliadora da Guia Santos Luz
153º	CIRLENE AUGUSTA DE SOUZA
154º	claudia costa sandes
155º	Claudia Regina Nunes Melo
156º	CLÁUDIA RODRIGUES DA COSTA
157º	Claudionice Andrade da Silva
158º	Cléia Lessa Silva dos Santos
159º	DAIANE DA SILVA OLIVEIRA
160º	Damiana da Conceição Silva
161º	DANIELLE ROQUETE SILVA BARRETO
162º	Danyelle Tatiana Lopes de Souza
163º	Debora Cristina de Espindola Azevedo
164º	Djalma da Silva Oliveira
165º	DORACY COSTA SOUSA NETA
166º	ELIANE FRANCISCO DOURADO
167º	Elinete Rodrigues de Moraes
168º	Elisabeth Sfalsin Sirtoli dos Santos
169º	elisangela carolina de oliveira
170º	ELIZAMAR GALVAO DE SA LOPES
171º	ESTELA DE MORAES SILVA BASILIO
172º	Ezilene de Medeiros Brito
173º	Flávia Pereira Dos Reis
174º	Franciele da Silva Souza
175º	Francisca Cleide Almeida de Carvalho
176º	Francisca Luciene Alves de Medeiros
177º	Francisca Marlúcia Silva de Souza



178°	FRANCISCA MOREIRA BEZERRA OLIVEIRA
179°	FRANCISCA PAULO SILVINO NUNES
180°	HELIZABETE MASCARENHOS DE OLIVEIRA
181°	HELLEN JACKELINE GOMES DE OLIVEIRA
182°	Hivonethe Pereira de Sousa Dias
183°	Idalice José da Silva
184°	Isis Benedita Soares Carvalho
185°	Jeane Moreira de Andrade
186°	JOANA DARC ROQUETE
187°	JOAQUINA COELHO DE MORAIS PRUDENCIO
188°	José Carlos Viana Mesquita



ANEXO II

LISTA DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA CONTRATAÇÃO

- 1) original e fotocópia da certidão de nascimento ou de casamento com as devidas averbações se houver;
 - 2) original e fotocópia da cédula de identidade (RG);
 - 3) original e fotocópia do CPF;
 - 3.1) comprovante de situação cadastral CPF;
 - 4) comprovante de endereço em nome próprio. Se em nome de terceiros, comprovar o vínculo;
 - 5) cópia do Cadastro Nacional de Informações Sociais Extrato (CNIS);
 - 6) comprovante de regular cadastro no e-Social;
 - 7) original e fotocópia do título de eleitor e comprovante de votação na última eleição e comprovante de quitação;
 - 8) certidão do Tribunal Superior Eleitoral que se encontra em gozo dos direitos políticos;
 - 9) original e fotocópia do certificado de reservista, se candidato do sexo masculino;
 - 10) original e fotocópia do cartão PIS/PASEP;
 - 11) certidão de antecedentes criminal e cível, expedida pelo Tribunal Regional Federal da região de domicílio do candidato, e, caso seja domiciliado de outro Estado, do Tribunal Regional Federal da 1ª Região (GO);
 - 12) certidão de antecedentes criminal e cível, expedida pelo Tribunal de Justiça de domicílio do candidato, e, caso seja domiciliado de outro Estado, do Tribunal de Justiça do Goiás;
 - 13) original e fotocópia do diploma ou certificado de conclusão de curso, **desde que já tenha colado grau;**
 - 14) certidões fiscais no âmbito municipal (Luziânia), estadual e da União;
 - 15) certidão de regularidade trabalhista;
 - 16) comprovante de conta bancária do Banco Itaú (corrente ou salário);
 - 17) atestado admissional.
- * O candidato que não tenha conta no Banco Itaú, deverá informar o pessoal da Divisão de Recursos Humanos para providências.**

