



**EDITAL Nº 27/2026 DE CONVOCAÇÃO DE CLASSIFICADOS**  
**Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária de profissionais da**  
**educação - Edital 075/2025**

A Secretária Municipal de Educação de Luziânia, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições conferidas nos termos do art. 37, inciso IX da Constituição Federal, do art. 92, inciso X, da Constituição Estadual de Goiás, do art. 2º da Lei Municipal nº 3.908/2017, do Decreto Municipal nº 139 de 26 de abril de 2024, e demais instrumentos legais mediante as condições estabelecidas no Edital 005.2024 de 16 de dezembro de 2024;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONVOCAR os CLASSIFICADOS das posições 92ª a 117ª dos aprovados, para o cargo de Assistente de Educação (Assistente de sala de aula), conforme classificação publicada em 22 de janeiro de 2026, para entrega da documentação pertinentes à contratação, na forma do Anexo II deste Edital, na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação de Luziânia/GO, **nos dias 06 e 09 de fevereiro de 2026, das 9h às 12h e das 13h30 às 17h.** Conforme cronograma de convocação em anexo II.

Art. 2º - Na hipótese de não apresentação do candidato no dia e horário previstos, novo edital poderá ser publicado convocando novos classificados, obedecendo a ordem de classificação, de acordo com a necessidade da Administração Pública. Lembrando que não poderá ser solicitado final de fila.

**GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUZIÂNIA/GO,**  
aos 05 (cinco) dias do mês de fevereiro de 2026 (dois mil e vinte e seis).

**MARIA LUIZA COSTA SAMPAIO LIMA**  
Secretária Municipal de Educação



## ANEXO I

### RELAÇÃO PARA 03ª CONVOCAÇÃO PARA ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO:

CLASSIFICAÇÃO	NOME
92 <sup>a</sup>	IVANILDE VIEIRA DE SOUSA
93 <sup>a</sup>	MARGARETH BERTUNES DE SOUZA
94 <sup>a</sup>	JOSE ORLANDO DE OLIVEIRA CARMELIO
95 <sup>a</sup>	JULIANY CHRISTINY RODRIGUES MARQUES
96 <sup>a</sup>	MARIA IVONEIDE DOS SANTOS
97 <sup>a</sup>	MARIA AMELIA DE ARAUJO CAIXETA
98 <sup>a</sup>	FLÁVIA REGINA DE MACEDO
99 <sup>a</sup>	NELIO OLIVEIRA RODRIGUES
100 <sup>a</sup>	ELANDINE GAMA VIEIRA DE SOUZA
101 <sup>a</sup>	FÁBIA MARIA BEZERRA BARROS
102 <sup>a</sup>	GRACIELLE DE SOUZA SILVA
103 <sup>a</sup>	GEDEANE DA SILVA CAVALCANTE
104 <sup>a</sup>	MARIA EMILIA NUNES ALVES
105 <sup>a</sup>	ERINALVA MARIA DA SILVA MESQUITA
106 <sup>a</sup>	RONNY DE SOUZA PINTO
107 <sup>a</sup>	ANTONIA LUCIANA BARBOSA DA SILVA
108 <sup>a</sup>	MIDIAN ARAUJO DE SOUSA
109 <sup>a</sup>	FERNANDA MARIA DE CASTRO DUTRA
110 <sup>a</sup>	TATIANE MASCARENHAS DE SOUSA
111 <sup>a</sup>	ANA PAULA SANTOS FARAGO
112 <sup>a</sup>	MARIA GLEIRIANE DO NASCIMENTO BEZERRA



<b>113<sup>a</sup></b>	CLEYSYANE DE SOUSA GONÇALVES
<b>114<sup>a</sup></b>	LENILZA LUIZ SILVA DE OLIVEIRA
<b>115<sup>a</sup></b>	ALAINÉ ANDRADE SANTOS
<b>116<sup>a</sup></b>	FERNANDO ALVES DIAS
<b>117<sup>a</sup></b>	ANDERSON DIAS DAS CHAGAS

## ANEXO II

### LISTA DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA CONTRATAÇÃO

- Original e fotocópia da certidão de nascimento ou de casamento com as devidas averbações se houver;
  - Original e fotocópia da cédula de identidade (RG);
  - Original e fotocópia do CPF;  
Comprovante de situação cadastral CPF;  
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>
  - Comprovante de endereço em nome próprio. Se em nome de terceiros, comprovar o vínculo;  
Cópia do Cadastro Nacional de Informações Sociais Extrato (CNIS); <https://meu.inss.gov.br/#/extrato-previdenciario>
  - Original e fotocópia do título de eleitor e comprovante de votação na última eleição e comprovante de quitação; <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
  - Certidão do Tribunal Superior Eleitoral que se encontra em gozo dos direitos políticos;  
<https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>
  - Original e fotocópia do certificado de reservista, se candidato do sexo masculino;
  - Original e fotocópia do cartão PIS/PASEP;  
[https://login.caixa.gov.br/auth/realms/internet/protocol/openid-connect/auth?client\\_id=cli-web-wic&redirect\\_uri=http%3A%2F%2Fwww.caixa.gov.br%2Fservicos%2Fnis%2FPaginas%2Fextrato.aspx&state=30d4fcb2-da1e-49e5-9a83-eb34280d9efe&response\\_mode=fragment&response\\_type=code&scope=openid&nonce=fdc24e14-8d1a-4022-8056-c1c7dbdbe5fc](https://login.caixa.gov.br/auth/realms/internet/protocol/openid-connect/auth?client_id=cli-web-wic&redirect_uri=http%3A%2F%2Fwww.caixa.gov.br%2Fservicos%2Fnis%2FPaginas%2Fextrato.aspx&state=30d4fcb2-da1e-49e5-9a83-eb34280d9efe&response_mode=fragment&response_type=code&scope=openid&nonce=fdc24e14-8d1a-4022-8056-c1c7dbdbe5fc)
  - Certidão de antecedentes criminal e cível, expedida pelo Tribunal Regional Federal da região de domicílio do candidato, e, caso seja domiciliado de outro Estado, do Tribunal Regional Federal da 1ª Região (GO); <https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/solicitacao>
  - Certidão de antecedentes criminal e cível, expedida pelo Tribunal de Justiça de domicílio do candidato, e, caso seja domiciliado de outro Estado, do Tribunal de Justiça do Goiás;  
<https://www.tjgo.jus.br/index.php/processos/emissao-de-certidoes>
  - Original e fotocópia do diploma ou certificado de conclusão de curso, **desde que já tenha colado grau;**
  - Certidões fiscais no âmbito municipal (Luziânia), estadual e da União; link: <http://gestaoluziania.com.br/sig/app.html#/servicosonline/debito-contribuinte>
  - Certidão de regularidade trabalhista; <https://www.tst.jus.br/certidao1>
  - Comprovante de conta bancária do Banco Itaú (corrente ou salário);
  - Atestado admissional.
- \* O candidato que não tenha conta no Banco Itaú, deverá informar o pessoal da Divisão de Recursos Humanos para providências.*